

Консультационный пункт  
для родителей  
МКДОУ «Детский сад  
«Аленушка» д.Подборки

**Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Алёнушка»,  
д.Подборки Козельского района Калужской области**

---

249705, Калужская область, Козельский район, д. Подборки, ул. Мира, д.5, строение 2, e-mail: [ds.alenushka.podborki19@mail.ru](mailto:ds.alenushka.podborki19@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

**30.08.2021г**

**№ 13(ОД)**

**« Об организации работы  
консультационного пункта  
на 2021-2022 учебный год»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2014 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», планом мероприятий по реализации Концепции развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016г. № 1839-р и в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания консультативной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому

**Приказываю:**

1. Утвердить состав педагогов, осуществляющих взаимодействие с родителями (законными представителями) детей, не охваченных дошкольным образованием в 2021-2022 учебном году (Приложение 1).
2. Утвердить годовой план работы консультационного пункта ДООУ на 2021-2022 учебный год (Приложение 2)
3. Утвердить график работы консультационного пункта ДООУ на 2021-2022 учебный год (Приложение 3)
4. Назначить ответственным за работу консультационного пункта заведующую Каюрову Ю.Г.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заведующая МКДОУ д/с «Аленушка»**

**Каюрова Ю.Г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации работы консультационного пункта**  
**в МКДОУ д/с «Аленушка»**  
**для родителей (законных представителей) детей,**  
**не посещающих дошкольное образовательное учреждение**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребёнка, статьи 43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.98г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», Федерального закона от 29.12.2013г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2014 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Положение призвано регулировать деятельность консультационного пункта Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Аленушка» (далее по тексту - МКДОУ) реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования – для родителей (законных представителей) детей, не посещающих МКДОУ.

**2. Цели, задачи и принципы работы консультационного пункта**

2.1. Основные цели создания консультационного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей воспитанников МКДОУ и детей, не посещающих ДОУ, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультационного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;

- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДООУ или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

### 2.3. Принципы деятельности консультационного пункта:

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

## **3. Организация деятельности и основные формы работы консультационного пункта**

3.1. Консультационный пункт на базе МКДООУ открывается на основании приказа заведующей ДООУ.

3.2. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, ст.воспитателем. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДООУ.

3.4. Координирует деятельность консультативного пункта заведующая на основании приказа.

3.5. Формы работы психолого-педагогического консультативного пункта:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
- мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей).

3.6. Консультационный пункт работает три раза в месяц согласно расписанию, утвержденному заведующей ДООУ.

## **4. Документация консультационного пункта**

4.1. Ведение документации консультационного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультационного пункта:

- годовой план работы образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДООУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
- журнал работы консультационного пункта, который ведется старшим воспитателем;
- график работы консультационного пункта;

## **5. Прочие положения**

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2.. Результативность работы консультационного пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДООУ методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДООУ.

5.4. Контролирует деятельность консультационного пункта заведующая ДООУ.

**Состав педагогов, осуществляющих взаимодействие с родителями(законными  
представителями) детей, не охваченных дошкольным образованием  
в 2021-2022 учебном году.**

Ст.воспитатель - Нарыжнова Г.А.

Воспитатель - Терюшова О.В.

Воспитатель - Сариева Ф.К.

**Годовой план работы  
консультационного пункта МКДОУ д/с «Аленушка»  
на 2021-2022 учебный год**

<b>Тема</b>	<b>Форма проведения</b>	<b>Дата</b>	<b>Специалисты</b>
Формирование списков семей посещающих консультативный пункт Утверждение годового плана работы консультативного пункта на 2020 – 2021 учебный год, графика работы специалистов Определение индивидуального образовательного маршрута ребенка	Сбор информации о семьях, дети из которых не посещают ДОУ, заполнение заявлений.  Игровая диагностика «Вот какие мы умелые»	01.09.2021 по 16.10.2021	Заведующая, педагоги
«Это интересно»	Ознакомительная беседа Обзорная экскурсия по д/с Анкетирование родителей (определение индивидуальных потребностей)	22.10.21	Ст.воспитатель
"Домашняя игротека для детей и родителей"	консультация	05.11.21	воспитатель,
"Речевое развитие детей дошкольного возраста"	консультация	12.11.21	воспитатель
«Знаете ли вы своего ребенка?..»	дискуссия	19.11.21	воспитатели
"Игры на развитие мелкой моторики рук"	круглый стол	03.12.21	воспитатели
«Влияние родительских установок на формирование личности ребёнка»	Дискуссия Обучающее занятие по ознакомлению с окружающим	10.12.21	воспитатели
Организация рационального питания в семье	консультация	17.12.21	ст.воспитатель
Развивающие игры	Обучающее занятие	14.01.22	воспитатель

Физическая активность и здоровье	Консультация		
Влияние семейного воспитания на развитие ребенка"	консультация	21.01.22	воспитатель
«Воспитание игрой»	дискуссия	28.01.22	ст. воспитатель, воспитатели
«Игры, которые лечат»	Мастер-класс	04.02.22	ст.воспитатель
Режим дня в жизни ребенка «Чистюли»	Консультация Презентация проекта	11.02.22	воспитатель
«Мой друг мяч»	Мастер -класс	18.02.22	Воспитатель,
«За здоровьем всей семьей»	Семинар –практикум	04.03.22	ст.воспитатель, воспитатель
«Виртуальный консультативный пункт»	На сайте ДОУ(вопрос – ответ)	11.03.22	заведующая
Веселая эстафета «Я и моя семья»	Спортивный праздник	18.03.22	воспитатель
«Моя первая прогулка в детском саду»	Консультация Сюжетная прогулка	01.04.22	воспитатель
Индивидуальная работа	Индивидуальное консультирование	08.02.22	Воспитатели, ст.воспитатель
«Виртуальный консультативный пункт»	На сайте ДОУ(вопрос – ответ)	15.04.22	заведующий
«Учимся рисовать играя»	Мастер -класс	06.05.22	воспитатель
«О здоровье всерьёз»	Консультация о профилактике кишечных инфекций	13.05.22	Медсестра
Индивидуальная работа	Индивидуальное консультирование	20.05.22	Воспитатели, ст.воспитатель
Годовой отчёт о результативности работы	анкетирование	27.05.22	ст.воспитателем



**График работы  
консультационного пункта ДОУ на 2020-2021 учебный год**

<b>День недели</b>	<b>Время работы</b>	<b>Форма работы</b>	<b>Должность ответственного работника ДОУ</b>
1 четверг месяца	15.00- 16.00	Консультации для родителей, законных представителей (индивидуальная и подгрупповая)	ст.воспитатель
2 четверг месяца	16.00- 17.30	Обучающие занятия для родителей, законных представителей	воспитатели
3 четверг месяца	16.00- 17.30	Консультации для родителей, законных представителей с детьми (индивидуальные); совместная деятельность с детьми (индивидуальная и подгрупповая)	воспитатели